

Муниципальное бюджетное учреждение
«Гурьевский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
«Доверие»
(МБУ «Гурьевский центр «Доверие»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «Гурьевский центр Доверие»
Н.Г. Вишневецкая
Приказ № 18 от 29.05.2023г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
на 2023-2024 учебный год
Муниципальное бюджетное учреждение
«Гурьевский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие»
(МБУ «Гурьевский центр «Доверие»)

г. Гурьевск
2023

Раздел I

Основные цели МБУ «Гурьевский центр «Доверие»

- Оказание психолого-педагогической медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации.
 - Реализация дополнительных общеразвивающих программ.
 - Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся.
1. Организация работы по предупреждению, выявлению, преодолению неблагоприятных последствий детей и подростков в образовательной и социальной среде;
 - обследование детей от 2 до 18 лет для определения индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценки ситуации развития, выявления причин трудностей;
 - консультирование детей, родителей (законных представителей);
 - реализация дополнительных образовательных программ с детьми, испытывающими трудности в обучении, адаптации, социализации (коррекционно-развивающее и профилактическое направления);
 - оказание экстренной помощи детям и подросткам в кризисном состоянии, ситуации конфликта, состоянии суицидальной готовности и других; обеспечение индивидуального сопровождения и поддержки;
 2. Обеспечение комплексной специализированной психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) и детям-инвалидам на всех возрастных этапах, начиная.
 3. Совершенствование работы по направлению ранней помощи для детей с выявленными и неустановленными нарушениями.
 4. Психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних обучающихся, признанных подопечными, обвиняемыми или подследными по уголовному делу либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;
 5. Оказание ППМС-помощи участникам образовательного процесса - детям и подросткам, родителям (законным представителям), педагогам образовательных организаций (ОО) в предупреждении и разрешении проблем обучения, самореализации, социализации;
 6. Осуществление организационно-методического обеспечения деятельности педагогических работников и специалистов Гурьевского муниципального округа:
 - по профилактике неблагоприятных явлений в детской и подростковой среде (саморазрушающее поведение; экспериментирование и злоупотребление ПАВ; агрессия, жестокость и насилие, асоциальное поведение, экстремизм и ксенофобия и другие);
 - по обеспечению ППМС-сопровождения реализации основных общеобразовательных программ и адаптированных основных общеобразовательных программ (АОП) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; заключение договоров о совместной деятельности с ОО;

- по работе ПМП-консилиумов в ОО, разработке адаптированных образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выбору оптимальных методов обучения «воспитания обучающихся, испытывающих трудности, детей с ОВЗ и инвалидностью, выявления и устранения препятствий к обучению»;
 - организация работы районных методических объединений специалистов округа (психологов, логопедов, социальных педагогов);
 - проведение методических мероприятий для педагогических работников округа, направленных на повышение психологической компетентности в вопросах развития, обучения и воспитания обучающихся/воспитанников (в том числе детей с ОВЗ, инвалидностью и отклоняющимся поведением).
7. Реализация сотрудничества центра в рамках межведомственного взаимодействия по вопросам профилактики и преодоления детского неблагополучия.
 8. Повышение квалификации специалистов Центра
 9. Развитие материально-технической базы в рамках программы «Доступная среда».
- 1.3. Основные виды деятельности Центра:
- 1.3.1. Диагностика - психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей и склонностей личности ребенка, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, поведении и социальной адаптации;
 - 1.3.2. Коррекция и развитие — обучение по дополнительным образовательным программам, активное психолого-педагогическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию отклонений в развитии детей, устранение дисбаланса между психофизиологическими возможностями детей и предъявляемыми к ним требованиями образовательной и социальной среды;
 - 1.3.3. Консультирование - оказание помощи детям и подросткам в самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, профессиональном самоопределении, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости;
 - 1.3.4. Просвещение - содействие формированию у участников образовательного процесса психологической компетентности, а также потребностей в психологических знаниях в интересах их собственного развития и для решения профессиональных задач;
 - 1.3.5. Профилактика - выявление и предупреждение возникновения явлений социальной дезадаптации детей и подростков;
 - 1.3.6. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных методов обучения и воспитания обучающихся, оказание методической помощи ОУ, включая помощь в выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявление и устранение потенциальных препятствий к обучению;
 - 1.3.8. Организационно-методическая и научно-методическая деятельность специалистов.

Раздел 2. Административно-организационная работа

№ п/п	Направление деятельности	Формы, виды работы	Сроки выполнения	исполнитель
1	2	3	4	5
1	Подготовка к новому учебному году: подготовка рабочих мест, рабочей документации, в том числе по ОТ, ПБ, АТЗ, ГО и ЧС	собеседования, совещания при директоре, осмотр помещений, Приказы, утверждение планов работы центра	август сентябрь	Директор Специалисты Центра
2	Перспективное планирование Режим работы специалистов	Приказы, планы работы	Май Сентябрь	Директор
3	Текущее планирование	Педсоветы: составление, согласование планов специалистов. Совещание при директоре Обучение, инструктаж	Сентябрь-Декабрь, Май, По месяцам	Директор Специалисты центра
4	Проведение <ul style="list-style-type: none"> • вводный инструктажа • поступившими работниками, • плановый (повторных) инструктажей по ОТ, ПБ, АТЗ, ГО и ЧС 		По плану работы по ОТ, ПБ, ГО и ЧС	Директор, Ответственные за безопасность
5	Планирование диагностической работы на учебный год	Утверждение графика выездов в ОО	Сентябрь-Январь	Социальный педагог
6	Работа по договорам с ОО - заключение договоров с ОО - работа с заявками - разработка приложений к договорам	Заключение договора Составление планов совместных мероприятий с ОО	1. Август-сентябрь 2. Декабрь-январь	Директор Социальный педагог
7	Социальный заказ ОО	Согласование плана взаимодействия с управлением образования, КУД, и т.д.	Сентябрь	Директор
8	Повышение квалификации специалистов	Тематические педсоветы, методические объединения (МО) Курсы ПК	В течение года, по графику РМО, КОИРО, пр.	Директор Специалисты
9	Аттестация специалистов	Аттестационные мероприятия	По графику	Специалисты
10	Взаимодействие Центра и служб ППС помощи ОО.	Согласование и утверждение планов МО и планов совместной деятельности	Сентябрь	Руководители РМО

№ п/п	Направление деятельности	Формы, виды работы информационные справки, семинары, совещания по планам	сроки выполнения	исполнитель
11	Организация окружных методических объединений - педагогов-психологов и социальных педагогов, - учителей-логопедов - учителей-дефектологов	Информационные справки. Семинары, совещания по планам	В течении учебного года	
12	Отчетность: - по образовательной деятельности, - по муниципальному заданию - по бюджетному финансированию	Педсоветы итоговые Анализ работы за первое полугодие учебного года, учебный год Отчеты за месяц, квартал, год Плановые и годовые отчеты	Декабрь, май Декабрь, май. В течении года	Директор Специалисты Главный бухгалтер

Раздел 3. Реализация психолого-педагогических услуг и образовательной деятельности.

3.1. Психолого-педагогическое сопровождение детей, испытывающих трудности в усвоении общеобразовательных программ, детей с ОВЗ и инвалидностью. Ответственный – Константинова Т.Н., учитель-дефектолог.

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки исполнения	исполнитель
1.	Диагностика психо-речевого развития детей от 2 до 18 лет с ОВЗ, инвалидностью по направлению ОО, центра охраны материнства и детства ГМО (ЦРБ)	ОО, ЦРБ, управление по социальным вопросам	Апрель-сентябрь	Специалисты
2.	Комплексная диагностика детей, испытывающих трудности в развитии и обучении, выработка рекомендаций по преодолению трудностей, принятие решения о направлении на ПМПК	ОО, ОПДК	В течении года	Специалисты

3.	Консультирование участников образовательного процесса по вопросам развития, инклюзивного обучения и воспитания детей с ОВЗ, инвалидностью, медицинскими диагнозами	ОО	Е		Специалисты
4.	Консилиумы по результатам диагностики детей с ОВЗ, инвалидностью, мед. диагнозами	ОО		По случаю	Специалисты
5.	Образование детей с ОВЗ и инвалидностью: Проведение занятий (индивидуальные, подгрупповые) с детьми с ОВЗ, инвалидностью по дополнительным образовательным программам коррекционно-развивающей и профилактической направленности			В течение года по инд. плану	Специалисты
6.	Взаимодействие с областной ПМПК	ОЦДиК		В течение года	Специалисты
7.	Взаимодействие с неврологом и психиатром центра охраны материнства и детства ГМО	Врачи ГЦРБ		В течение года	Специалисты

3.2. *Дошкольное направление. Ответственный — Арзамаскина Т.А., педагог-психолог*

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
1	2	3	4	5
1	- Диагностика психо-речевого развития детей - при поступлении в ДООУ; - по запросу ДООУ	ДООУ, СОШ Детская поликлиника	Апрель - сентябрь	Специалисты
2	Углубленная диагностика дошкольника с трудностями в развитии, ОВЗ, инвалидностью	ПМПК	В течение года	Специалисты
3	Консультирование родителей, воспитателей по результатам диагностики		В течение года	Специалисты
4	Консилиумы по результатам диагностики детей с ОВЗ, инвалидностью, мед. диагнозами	ДООУ	1 раз в месяц	Константинова Т.Н.

5	Проведение занятий с детьми дошкольного возраста, испытывающими трудности в развитии (индивидуальные, подгрупповые) по дополнительным образовательным программам		В течение года по инд. плану	Специалисты
6	Групповое и индивидуальное проведение семинаров для воспитателей по вопросам обучения и воспитания дошкольников, ППС сопровождения детей с ОВЗ, профилактики профессионального выгорания	ДОО по заявке	1-е полугодие	Специалисты
7	Психологическое просвещение родителей - участие в родительских собраниях	ДОО по заявке	по запросу	Специалисты
8	Организация выездной диагностико-консультативной работы на базе ДОО	ДОО	По графику выездов	Социальный педагог

3.3. Школьные мероприятия. Ответственные — Елкина Н.В., педагог-психолог, Уфимцева Е.Б., учитель-логопед

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
1	2	3	4	5
1	Психолого-педагогическая диагностика развития, особенностей личности, проблем поведения: - по обращению родителей, детей и подростков - по запросу СОШ и направлению др. учреждений	СОШ, КДН и ЗП, ГПРБ, др. учреждения	В течение года	Специалисты
	- будущих первоклассников на готовность к школьному обучению (выезд ОУ)	ГПРБ, СОШ, не имеющие ППС-служб	апрель-май	логопед, психолог
	- диагностика личностных особенностей, интересов в профориентации учащихся ст. классов	СОШ, не имеющие ППС-службы	В течение года (по запросу)	Социальный педагог
	- углубленная диагностика развития детей, испытывающих трудности в обучении, с ОВЗ и инвалидностью	СОШ, ПМПК	В течение года	Психологи

2	Проведение занятий с учащимися (индивидуальные, подгрупповые), испытывающими трудности в освоении ООП и школьной адаптации, по дополнительным образовательным программам коррекционно-развивающей направленности.	ПМПК СОШ	Учебный год	Специалисты
3	Проведение занятий с учащимися (индивидуальные, подгрупповые) по профилактике социальной дезадаптации и формированию ЗОЖ	СОШ КДН и ЗП	Учебный год	психологи
4	Консультирование участников образовательного процесса по проблемам обучения и воспитания, интеграции детей с ОВЗ в общеобразовательные школы	Педагоги школ Родители	В течение года	Специалисты
5	Анонимное консультирование подростков в СОП.	Дети от 15 до 18 лет	В течение года	
6	Экстренная психологическая помощь детям и подросткам в кризисном состоянии, ситуации конфликта, состоянии дезадаптации, суицидальной готовности	Дети от 2 до 18 лет	В течение года	
7	Участие в педсоветах, консилиумах по вопросам сопровождения детей с ОВЗ и школьной дезадаптацией	СОШ	В течение года	Елкина Н.В. Пачкова Е.В.
8	<p>Просвещение:</p> <p>Семинары-практикумы для педагогов школ, классных руководителей:</p> <p>- Проблемы поведения</p> <p>- ПММС сопровождение учащихся с ОВЗ и инвалидностью</p> <p>- Детско-родительские отношения</p> <p>Профилактика профессионального выгорания</p>	Школы ГМО	По заявке школ 2 полугодие	Специалисты

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
9	Выступление на совещании директоров: по результатам контроля ППМС служб, выполнения закона «Об образовании в РФ» в части организации инклюзивного образования и профилактики правонарушений в образовательной среде.	Управление образования	Октябрь	Директор

3.4. Сопровождение семей, находящихся в социально опасном положении (СОП), замещающих семей (ЗС).

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
1	2 Психолого-педагогическая диагностика замещающей семьи - особенностей развития детей, проживающих в замещающих семьях; - особенности адаптации ребенка в ЗС; - особенностей детско-родительских отношений в ЗС	3 Управление по социальным вопросам КДН и ЗП	4 В течение года	5 Психологи
2	Психолого-педагогическая диагностика семьи в СОП - особенностей развития детей, проживающих в семьях СОП; - личные особенности, диагностика интересов; - особенностей детско-родительских отношений.	Управление по социальным вопросам КДН и ЗП	В течение года	психологи
3	ППМС помощь несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законом, виновными в совершении преступления, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления	Суд, следственный отдел, КДН и ЗП	В течение года	психологи

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
4	Экстренная психологической помощи детям и подросткам в кризисном состоянии, ситуации конфликта, состоянии дезадаптации, суицидальной готовности и т.п.; обеспечение индивидуального сопровождения, психолого-педагогической поддержки		В течение года	психологи
5	Консультирование по вопросам адаптации в ЗС, воспитания и обучения детей, формирования позитивных детско-родительских отношений и решения конфликтных (кризисных) ситуаций в семьях СОП и ЗС.		В течение года	психологи
6	Коррекционно-развивающие занятия с детьми по заявлению законных представителей, приемных родителей (опекунов, попечителей, усыновителей)		В течение года	Специалисты
7	Участие в выездных мероприятиях в неблагополучные семьи, в ЗС, в следственный отдел	Отдел опеки и попечительства		психологи
8	Участие в опекунском совете при возникновении трудностей (конфликтных ситуаций в ЗС, ситуаций возврата приемного ребенка) в замещающей семье	Опекунский совет при администрации	В течение года по запросу	Вишневская Н.Г. Пачкова Е.В.
9	Участие в КДН и ЗП	КДН и ЗП	2 раза в месяц	Вишневская Н.Г.
10	Взаимодействие со следственными органами, прокуратурой, судом	Правоохранительные органы	По мере необходимости	Вишневская Н.Г. Пачкова Е.В..

3.1. Психолого-педагогическое просвещение населения по вопросам детства

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной	Сроки выполнения	Исполнитель
-------	--------------------------------	--------------------------	------------------	-------------

	Деятельности		
1	2	3	4
1	Разработка и издание брошюр, информационных листов по вопросам развития, обучения детей		В течение года Специалисты
2	Участие в тематических родительских собраниях: развитие ребенка. Воспитание, преодоление возрастных кризисов и конфликтов	ОО ГМО	По запросу ОУ В течение года Специалисты

Раздел 4. Организационно-методическая работа. Ответственные — Елкина Н.В., педагог-психолог, Уфимцева Е.Б., учитель-логопед, Константинова Т.Н., учитель-дефектолог

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
1	2	3	4	5
1	Сотрудничество со службами ЦПМС помощи образовательных учреждений округа (психологи, логопеды, соц. педагоги): - уточнение данных о службах; - уточнение базы данных о детях с ОВЗ, в ТСЖ; - методические и консультативная помощь специалистам ОО	управление образования ГМО образовательные организации ОЦДиК	Сентябрь В течении года	Ответственный Специалисты
2	Организация и проведение окружных методических объединений специалистов Гурьевского муниципального округа	Образовательные организации Управление образования администрации Гурьевского муниципального округа	По плану РМО	Руководители РМО
3	Составление социального паспорта Гурьевского муниципального округа и уточнение социального заказа	Образовательные организации Управление образования	Сентябрь	Социальный педагог

4	Анализ статистических данных: - Дети ОБЗ; - Дети инвалиды; - Дети, инклюзивно обучающиеся по АООП, прошедшие ПМПК; - Дети, состоящие на профилактическом учете	администрация Гурьевского муниципального округа	Сентябрь Декабрь Май	Т.Н.Константинова
5	Контроль и анализ интегрированного обучения в школах (документация, содержание обучения в соответствии с рекомендациями ПМПК, условия обучения детей с ОБЗ)	Совместно с УО	По плану УО	директор
6	Семинары, групповые консультации для педагогов, специалистов Гурьевского муниципального округа	ОО	По плану выездов По заявкам ОО	специалисты
7	Пополнение банка методических разработок, коррекционно-развивающих и тренинговых программ: разработка авторских программ		в течение года	специалисты
8	Разработка и корректировка и утверждение ОП И ДООП		май-август	директор специалисты
9	Педсоветы		Август Декабрь Март Май	директор
10	Повышение квалификации До 31.31.12.2022г- сверка курсов ПК (КОИРО) составление индивидуальных планов повышения квалификации		В соответствии с планом повышения квалификации	Директор специалисты
11	Аттестации	КО ЦРО	В соответствии с планом аттестации	специалисты

Раздел 5. Административный контроль: фронтальный (Ф), тематический (Т) и лично-профессиональный контроль (Л)

	Направление деятельности контроля	ответственный	сроки выполнения				
			Месяц	недели			
1.	Состояние личных дел сотрудников	директор	август				4 неделя
2	Готовность к тарификации Состояние трудовых книжек	директор	Декабрь				4 неделя
			август				
3.	Готовность рабочих кабинетов к началу учебного процесса	директор	сентябрь	1 неделя			
			август		2 неделя	3 неделя	
3.	Распределение учебной нагрузки специалистов, соответствие расписания учебному плану центра.	директор специалисты	август				4 неделя
			сентябрь	1 неделя			
4.	Распределение пед. кадров с учетом изменений образовательной ситуации	директор	сентябрь	1 неделя			
5.	Система работы аттестуемых сотрудников	директор	октябрь	1 неделя			
6.	Проверка комплектации групп	директор	октябрь	1 неделя		3 неделя	
7.	Инвентаризация	Директор бухгалтер	декабрь				4 неделя
8.	Сверка военнообязанных	Ответственный по учету военнообязанных	октябрь	1 неделя			
9.	Соблюдение требований к ведению рабочей документации сотрудников	директор	ноябрь март	1 неделя			
10.	Проверка состояния ТБ, в организации учебного процесса	Директор Ответственный по ОТ	ноябрь		2 неделя		
11.	Состояние учебного процесса (эффективность распределения рабочих часов специалистов)	Директор	ноябрь			3 неделя	
12.	Изучение работы аттестуемых сотрудников	Руководители РМО	ноябрь				4 неделя

13.	Соблюдение требований к ведению отчетной документации сотрудников	Директор	ноябрь					4 недели
14.	Анализ результативности реализации программ	Директор Руководители РМО	декабрь				3 недели	
15.	Выполнение запланированной деятельности за 1-ое полугодие	Директор Специалисты	декабрь					4 недели
16.	Состояние планирования деятельности центра на 2-ое полугодие; распределение пед. кадров с учетом изменений образовательной ситуации	директор	январь			2 недели		
17.	Качество распределения учебной нагрузки специалистов, соответствие расписания учебному плану центра на 2-ое полугодие.	директор	январь				3 недели	
18.	Проверка комплектации групп (при наличии)	директор	январь					4 недели
			февраль			2 недели		
20.	Соблюдение требований к ведению рабочей документации сотрудников	директор	март				3 недели	
21.	Проверка отчетной документации	Директор Руководители РМО	декабрь май				3 недели	
22.	Готовность к тарификации Состояние трудовых книжек	директор	май			2 недели		
23.	Нормативно-правовая база, учредительные документы	директор	май				3 недели	
24.	Итоговое состояние образовательного процесса (эффективность распределение рабочих часов специалистов)	директор	июнь		1 неделя			
25.	Готовность к новому учебному году (перспективное планирование)	Директор Руководители РМО Ответственный по ПБ ответственный по АТЗ Ответственный	июнь			2 недели		

		по ОТ Социальный педагог					
26	Проверка результативности реализации программ	Директор Руководители РМО	июнь	1 неделя			
27	Сохранность материально-технической базы	Директор Гл. бухгалтер	июнь			3 неделя	